



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет»

Система менеджмента качества БГИТУ

Нормативно-правовая документация БГИТУ

Принято Ученым советом
ФГОУ ВО «БГИТУ»

«23» апреля 2026 г.

Протокол № 12

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «БГИТУ»

В.А. Егорушкин



2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о конфликте интересов

федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Брянский государственный
инженерно-технологический университет»
версия 02

Дата введения «01» мая 2026 г.

Брянск 2026

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Проректор по ОД и МП	Захаров Н.Е.		20.04.2026
Начальник отдела по воспитательной и внеучебной работе	Кузько А.В.		20.04.2026
Начальник отдела кадров	Болотвина И.Н.		20.04.2026
Начальник юридического отдела	Толубаев Н.Н.		20.04.2026
Председатель профсоюзной организации работников БГИТУ	Сальникова Н.А.		20.04.2026
Версия: 02			Стр. 1 из 11



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение является внутренним (локальным) нормативным актом ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет» (далее – БГИТУ, Университет), который устанавливает основные принципы управления конфликтом интересов, обязанности работника в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов, порядок раскрытия конфликта интересов и подачи уведомления о наличии личной заинтересованности, ответственность работников за несоблюдение положения.

1.2. Основной задачей предотвращения и урегулирования конфликта интересов является ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые должностные обязанности.

1.3. Действие настоящего положения распространяется на всех работников Университета, вне зависимости от занимаемой должности и трудовых обязанностей, в том числе на работников Университета, включенных в перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в той мере, в какой оно не противоречит Приказу Минобрнауки России от 22.03.2019 № 24н «Об утверждении Порядка уведомления работодателя работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- Приказом Минобрнауки России от 22.03.2019 № 24н «Об утверждении Порядка уведомления работодателя работниками, замещающими отдельные



должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

– нормативными правовыми актами Российской Федерации, Минобрнауки России, Уставом и локальными нормативными актами Университета.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

Комиссия – Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников Университета и урегулированию конфликта интересов.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Университета влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей, и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами, и законными интересами Университета, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) репутационному имиджу (деловой репутации) Университета.

Конфликт интересов педагогического работника – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Коррупционное правонарушение – отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.



Личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денежных средств, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником Университета, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник Университета и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

Уведомление – уведомление о возникновении личной заинтересованности, которая проводит или может привести к конфликту интересов.

3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ УПРАВЛЕНИЯ КОНФЛИКТОМ ИНТЕРЕСОВ


Управление конфликтом интересов в Университете осуществляется на основе следующих принципов:

- 1) обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- 2) индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Университета при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- 3) конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- 4) соблюдение баланса интересов Университета и работника при урегулировании конфликта интересов;
- 5) защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт и урегулирован (предотвращен).

4. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА В СВЯЗИ С РАСКРЫТИЕМ И УРЕГУЛИРОВАНИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

4. Каждый работник Университета при выполнении своих должностных обязанностей обязан:

- 4.1. соблюдать интересы Университета, прежде всего в отношении целей его деятельности;

	ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет»
	Система менеджмента качества БГИТУ
	<i>БГИТУ-ПСП-2-3.1-2026</i>

4.2. при принятии решений и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Университета без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

4.3. избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

4.4. раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

4.5. содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

5. ПОРЯДОК РАСКРЫТИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ РАБОТНИКОМ УНИВЕРСИТЕТА И НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТНИКОМ УВЕДОМЛЕНИЯ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ

5.1. Работник университета обязан незамедлительно уведомить работодателя о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

5.2. Раскрытие конфликта интересов осуществляется работником в письменной форме путем направления на имя ректора Университета Уведомления о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Уведомление) в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению.

5.3. Уведомление передается (направляется) работником Университета лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Университете, который регистрирует его в день поступления в журнале регистрации сообщений о наличии личной заинтересованности (Приложение № 2 к настоящему Положению). Листы журнала регистрации уведомлений должны быть пронумерованы, прошиты, заверены подписью ректора и оттиском печати Университета, подписью работника, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений. Копия уведомления с отметкой о его регистрации выдается работнику под подпись в Журнале, либо направляется ему по почте заказным письмом с уведомлением о вручении. Отказ в принятии, регистрации уведомления, а также в выдаче копии уведомления с отметкой о регистрации не допускается.

5.3. Лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Университете в течение 3 рабочих дней направляет уведомление и представленные работником материалы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в уведомлении, на рассмотрение ректора Университета.

5.4. Ректор Университета по результатам рассмотрения уведомления принимает одно из следующих решений:



а) признать, что при исполнении должностных обязанностей работником, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей работником, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов, необходимо организовать проверку содержащихся в уведомлении сведений и рассмотреть уведомление на заседании Комиссии.

5.5. Решения, указанные в п.5.4 настоящего Положения, принимаются ректором не позднее следующего рабочего дня со дня передачи Уведомления. Уведомление, признанное соответствующим п.п. «б» п. 5.4 настоящего Положения, подлежит рассмотрению Комиссией в срок не позднее 10 рабочих дней с момента поступления в Комиссию в порядке, предусмотренном Положением о Комиссии Университета. Дата, время и место проведения заседания Комиссии назначается ректором Университета.

5.6. При возникновении конфликта интересов педагогического работника, вопрос об этом может быть рассмотрен в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.7. Допустимо первоначальное раскрытие информации о конфликте интересов в устной форме ректору Университета или лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Университете с последующей фиксацией в письменном виде при первой возможности с учетом соблюдения требований положений п. 5.10 и 5.11.

5.8. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается ректором Университета и работником, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

5.9. Виды раскрытия конфликта интересов в Университете:

5.9.1. раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;

5.9.2. раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;

5.9.3. разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

5.10. Работники обязаны незамедлительно уведомить Университет о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

5.11. При нахождении работника в служебной командировке или вне пределов места работы он обязан уведомить о возникновении личной



заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, незамедлительно с помощью любых доступных средств связи, а по прибытии к месту работы незамедлительно направить работодателю уведомление в письменном виде о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

6. МЕХАНИЗМ ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ И УРЕГУЛИРОВАНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

6.1. К способам урегулирования конфликта интересов в Университете относятся:

6.1.1. ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы и приводить к возникновению конфликта интересов;

6.1.2. добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

6.1.3. пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

6.1.4 перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, исключающих конфликт интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

6.1.5. отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Университета;

6.1.6. увольнение работника Университета;

6.1.7. передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление.

6.2. Приведенный перечень способов урегулирования конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае могут быть найдены иные формы его урегулирования.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения установлена статьей 13 Федерального закона «О противодействии коррупции».

Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную,



административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Непринятие работником Университета мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, могут являться основанием для расторжения, заключенного с ним трудового договора по инициативе работодателя, если указанные действия дают основание для утраты доверия к работнику со стороны работодателя.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения ректором Университета и действует до принятия нового Положения или отмены настоящего Положения.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются ректором Университета.

8.3. Положение, изменения и дополнения к нему доводятся до сведения всех работников Университета в установленном порядке.



Ректору ФГБОУ ВО
«Брянский государственный
инженерно-технологический университет»
В.А.Егорушкину

(ФИО, должность сотрудника вуза,
контактный телефон)

**Уведомление
о возникновении личной заинтересованности,
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В соответствии с положениями Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

_____:

Настоящим уведомляю о возможном возникновении конфликта интересов, а именно:


- 1) _____
(описание личной заинтересованности, которая может привести к возникновению конфликта интересов)
- 2) _____
(описание должностных обязанностей, на исполнение которых негативно влияет либо может негативно повлиять личная заинтересованность)
- 3) _____
(предложения по урегулированию конфликта интересов)

Намереваюсь/не намереваюсь лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников ФГБОУ ВО «БГИТУ» и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего сообщения

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____

Дата регистрации уведомления _____
(дата)

_____ дата подпись фамилия, имя, отчество сотрудника

	ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет»
	Система менеджмента качества БГИТУ
	БГИТУ-ПСП-2-3.1-2026

Приложение 2

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет»


**ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ
 О ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ**

№ п/п	Дата регистрации сообщения	Ф.И.О., должность лица, представившего сообщение	Содержание заинтересованности лица	Действие, в совершении которого имеется заинтересованность лица	Ф.И.О., должность лица, принявшего сообщение	Подпись лица, принявшего сообщение	Отметка о передаче материалов в комиссию
1.							
2.							
3.							
4.							

Начат: « ____ » _____ 20__ г.

Окончен: « ____ » _____ 20__ г.

На « ____ » листах

	ФГБОУ ВО «Брянский государственный инженерно-технологический университет»
	Система менеджмента качества БГИТУ
	<i>БГИТУ-ПСП-2-3.1-2026</i>

Приложение 3

ПЕРЕЧЕНЬ ТИПОВЫХ СИТУАЦИЙ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

1. Типовыми ситуациями конфликта интересов, в которых работник Университета может оказаться в процессе выполнения своих должностных обязанностей, являются:

1.1. работник осуществляет репетиторство, оказание платных образовательных услуг обучающемуся Университета;

1.2. работник имеет возможность использовать ресурсы Университета (кадровые, научные, образовательные, материально-технические) в деятельности, осуществляемой в интересах работника;

1.3. работник осуществляет деятельность (трудовую, гражданско-правовую) в сфере, совпадающей или пересекающейся со сферой деятельности Университета, которой он исполняет свои трудовые обязанности;

1.4. работник получает или имеет возможность получать вознаграждение, материальную выгоду, имущество, подарки, скидки, безвозмездные услуги от лиц, в отношении которых он осуществляет свои трудовые обязанности/контрольные функции или их родственников;

1.5. работник заинтересован по личным причинам в совершении Университетом сделки с конкретным юридическим или физическим лицом, при этом работник в связи с исполнением трудовых обязанностей участвует в принятии решения о совершении университетом данной сделки;

1.6. работник владеет долями в капитале, паями, акциями, облигациями и иными ценными бумагами, эмитентами которых являются юридические лица, с которыми Университет вступает в гражданско-правовые отношения или иные деловые отношения с участием указанного работника;

1.7. работник имеет обязательства имущественного характера с лицами, в отношении которых он осуществляет свои должностные обязанности, принимает решения;

1.8. работник участвует в принятии решений, которые могут принести материальную выгоду лицам, являющимся его родственниками, друзьям, знакомым, иным лицам, с которыми связана его личная заинтересованность;

1.9. работник участвует в принятии кадровых решений в отношении лица, являющегося его родственником, свойственником, другом, иным лицом, с которым связана его личная заинтересованность или осуществляет трудовую деятельность, связанную с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью друг другу с таким лицом;

1.10. работник согласует документы, связанные с установлением доплат, надбавок и премированием работника, являющегося его родственником, свойственником, другом, иным лицом, с которым связана его личная заинтересованность или осуществляет трудовую деятельность, связанную с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью друг другу с таким лицом.

1.11. работник имеет возможность использования служебной информации для получения выгоды, конкурентных преимуществ, при совершении коммерческих сделок для себя или иного лица, с которым связана его личная заинтересованность;

1.12. работник участвует в процедурах промежуточной или итоговой аттестации лиц, с которыми связана личная заинтересованность работника.